

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 1

Nombre del Contratista:	MELANY SARAI LÓPEZ ALEGRÍA	CUI:	3138 29373 0901
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS		

Número de Contrato:	029-33-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	30/06/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	junio	2026		30	junio	2026

Objeto del Contrato
El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Unidad de Administración Financiera -UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia
a) Apoyar en la recepción de expedientes y documentos que ingresan y egresan para la gestión oportuna; b) Apoyar en la atención al público de forma presencial y vía telefónica; c) Apoyar en el registro, control de expedientes y documentos que ingresan o egresan de la Unidad de Administración Financiera; d) Apoyar en la ubicación de expedientes y documentos que sean requeridos por la Dirección y departamento de presupuesto de la Unidad de Administración Financiera; e) Apoyar en el manejo de agenda del Director de la Unidad de Administración Financiera; f) Apoyar en la gestión de documentos requeridos por el Departamento de presupuesto, de la Unidad de Administración Financiera; g) Apoyar en el manejo, traslado y archivo de los documentos que ingresa a la Unidad de Administración Financiera.

MELANY SARAI LÓPEZ ALEGRÍA Nombre Completo del Contratista  Firma de Contratista	ALAIN ASTOLFO CIFUENTES CHAVARRÍA Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera) MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría Director Unidad de Administración Financiera, UDAF Ministerio de Cultura y Deportes Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
--	---



Nombre del Contratista:	MELANY SARAI LÓPEZ ALEGRÍA	CUI:	3138 29373 0901
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		

Número de Contrato:	029-33-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	30/06/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		02	enero	2026		30	junio	2026

Objeto del Contrato

El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Unidad de Administración Financiera -UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Se brindó apoyo en la recepción de expedientes y documentos que ingresan y egresan para la gestión oportuna;
- Se brindó apoyo en la atención al público de forma presencial y vía telefónica;
- Se brindó apoyo en el registro, control de expedientes y documentos que ingresan o egresan de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brindó apoyo en la ubicación de expedientes y documentos que sean requeridos por la Dirección y departamento de presupuesto de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brindó apoyo en el manejo de agenda del Director de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brindó apoyo en la gestión de documentos requeridos por el Departamento de presupuesto, de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brindó apoyo en el manejo, traslado y archivo de los documentos que ingresa a la Unidad de Administración Financiera.

MELANY SARAI LÓPEZ ALEGRÍA

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ALAIN ASTOLFO CIFUENTES CHAVARRÍA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría

Director

Unidad de Administración Financiera, -UDAF
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 1

Nombre del Contratista:	MELANY SARAI LÓPEZ ALEGRÍA	CUI:	3138 29373 0901
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS		

Número de Contrato:	029-33-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	30/06/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		02	enero	2026		30	junio	2026

Objeto del Contrato
El Contratista" se compromete a prestar sus servicios <u>técnicos</u> para la Unidad de Administración Financiera -UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia
a) Se cumplió en la recepción de expedientes y documentos que ingresan y egresan para la gestión oportuna; b) Se brindó apoyo en la atención al público de forma presencial y vía telefónica; c) Se brindó apoyo en el registro, control de expedientes y documentos que ingresan o egresan de la Unidad de Administración Financiera; d) Se cumplió en la ubicación de expedientes y documentos que sean requeridos por la Dirección y departamento de presupuesto de la Unidad de Administración Financiera; e) Se brindó apoyo en el manejo de agenda del Director de la Unidad de Administración Financiera; f) Se brindó apoyo en la gestión de documentos requeridos por el Departamento de presupuesto, de la Unidad de Administración Financiera; g) Se brindó apoyo en el manejo, traslado y archivo de los documentos que ingresa a la Unidad de Administración Financiera.

MELANY SARAI LÓPEZ ALEGRÍA
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

ALAIN ASTOLFO CIFUENTES CHAVARRÍA
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría
 Director
 Unidad de Administración Financiera, UDAF
 Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/06/2026 10:40:42 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	110968638
NOMBRE	MELANY SARAI, LÓPEZ ALEGRÍA
CUI	3138 29373 0901
VERSIÓN	001
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta